

萬能科技大學 一百二學年度第二學期 第一次環境保護委員會

時間：中華民國一百三年六月十一日 星期三 下午三時

出席列：詳見「簽到表」

主席：徐副校長振雄

會議程序

壹、主席致詞：

貳、上次會議決議執行情形：無。

參、業務報告：

記錄：爐俊良

項次	報告事項	業務單位	說明
一	資源回收之情形	環安衛中心	一、資源回收之情形如下(102年12月~103年5月的統計資料)：廢紙箱 5,528 公斤、廢鐵罐 343 公斤、廢鋁罐 21 公斤、廢寶特瓶 619 公斤、廚餘 25,170 公斤、廢塑膠製品 58 公斤、廢鋁箔包 226 公斤及廢食用油 1,840 公斤。
二	本校環保現況	環安衛中心	一、依廢棄物清理法，每月 5 日前向環保署事業廢棄物網站，定期申報本校實驗室廢液每月之產出、貯存及清除處理情形。 二、3/3(一)委託合格之清理業者至校清運實驗室廢液，其中有機廢液 465 公斤、無機廢液 545 公斤，總重 1,010 公斤，並已將上述清運資料向環保署事業廢棄物網站完成申報。 三、本校環境教育中心向行政院環保署環境教育基金申請「103 年補助環境教育機構辦理環境教育人員(30 小時)研習班」，上半年已補助之學員人數為 24 人，每位學員補助 2,000 元，共計 4 萬 8000 元。 四、本校學生活動中心普通教室之空調設備，已依學校之課表供電，故為避免因自行調課調整教室，而造成空調無法開啟，請使用學生活動中心授課之教學單位務必依學校教務處相關調課流程提出申請；另如無法預期之臨時調整教室，請通知環安衛中心調度開啟空調用電，勿擅自切換手、自動開關，以維護系統運作之順暢與避免電氣危害。 五、於 04/16(三)至 04/30(三)由學務處衛保組主辦及環安衛中心協辦「校園資源物回收換盆栽活動」，本次共計回收廢電池 83 公斤、廢光碟 42.3 公斤及廢手機 18 支。 六、請各單位持續配合垃圾分類、減量及資源回收。

肆、各系所環境保護管理工作執行情形：(如附件一)

伍、討論提案：

陸、臨時動議：

柒、主席裁示：

捌、散會

環境保護委員會各列管單位業務報告彙整表

項次		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
各所、系環境保護管理		配合本校節約能源管理辦法，實施環境保護管理及資源回收工作。	定期巡查所屬空間環境清潔，並宣導校園禁菸活動。	紙張雙面列印使用，並確實執行非重要文件廢紙資源回收。	冷氣機溫度設定26-28℃；室溫低於28℃時儘量避免使用冷氣機，可打開窗戶引自然風流通或使用電風扇。	資源回收管理工作(請填入回收數量或重量公斤)					其他環境保護管理工作報告
材科系	D棟	√	√	√	√	0.5公斤	3公斤	1支	3片	壞燈管送至總務處回收	
	H棟	√	√	√	√	0.5公斤	3公斤	4個	3片	壞燈管送至總務處回收	
營科系		√	√	√	√	0.3公斤	4公斤	6支	5片	壞燈管送至總務處回收	
環工系		√	√	√	√	15公斤	清潔公司不定時回收	3支碳粉匣 2支墨水匣	20片	無	
妝品系		√	√	√	√	0.3公斤	清潔公司不定時回收	8支	20片	無	
生技系		√	√	√	√	1.5公斤	20公斤	15支	20片	無	
電子(數媒)系		√	√	√	√	4.0公斤	12公斤	1支	2片	無	
光電系		√	√	√	√	1公斤	清潔公司不定時回收	2支	30片	無	
工管系		√	√	√	√	3.2公斤(已全數兌換盆栽植物)	廢紙放置於回收區，清潔公司不定時回收	4碳粉匣 2墨水匣	集中至總務處回收	更新後由廠商回收處理	
商設系		√	√	√	√	0.1公斤	清潔公司不定時回收	1碳粉匣 10墨水匣	12片	無	
行銷系		√	√	√	√	0.2公斤	請清潔公司回收	3碳粉匣 2墨水匣	5片	無	

項次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
各所、系環境保護管理	配合本校節約能源管理辦法，實施環境保護管理及資源回收工作。	定期巡查所屬空間環境清潔，並宣導校園禁菸活動。	紙張雙面列印使用，並確實執行非重要文件廢紙資源回收。	冷氣機溫度設定26-28℃；室溫低於28℃時儘量避免使用冷氣機，可打開窗戶引自然風流通或使用電風扇。	資源回收管理工作(請填入回收數量或重量公斤)					其他環境保護管理工作報告
資工系	√	√	√	√	0.8公斤	廢棄乾電池 (公斤) 清潔公司不定時回收	廢紙(公斤) 8碳粉匣	廢碳粉匣或墨水匣(支或個) 50片	廢光碟片(片或公斤) 無	其他應回收之資源廢棄物 無
資管系	√	√	√	√	0.5公斤	清潔公司不定時回收	10碳粉匣 9墨水匣	無	無	
企管系	√	√	√	√	1.0公斤	清潔公司不定時回收	10碳粉匣 11墨水匣	100片	無	
財金(理財)系	√	√	√	√	1公斤	清潔公司不定時回收	1個墨水匣 3個碳粉匣	2片	無	
觀休系	√	√	√	√	0.5公斤	清潔公司不定時回收	4支碳粉匣	12片	無	
餐飲系	√	√	√	√	1公斤	清潔公司不定時回收	1碳粉匣 1墨水匣	2片	無	
旅館系	√	√	√	√	0.35公斤	廢紙放置於回收區，清潔公司不定時回收	1支碳粉匣	12片	無	
商品系	√	√	√	√	無	清潔公司不定時回收	1碳粉匣	無	無	

項次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
各所、系環境保護管理	配合本校節約能源管理辦法，實施環境保護管理及資源回收工作。	定期巡查所屬空間環境清潔，並宣導校園禁菸活動。	紙張雙面列印使用，並確實執行非重要文件廢紙資源回收。	冷氣機溫度設定26-28℃；室溫低於28℃時儘量避免使用冷氣機，可打開窗戶引自然風流通或使用電風扇。	資源回收管理工作(請填入回收數量或重量公斤)					其他環境保護管理工作報告
					廢棄乾電池(公斤)	廢紙(公斤)	廢碳粉匣或墨水匣(支或個)	廢光碟片(片或公斤)	其他應回收之資源廢棄物	
航服系	√	√	√	√	無	廢紙放置於回收區，清潔公司不定時回收	無	2片	無	
貴儀室	√	√	√	√	無	無	無	無	無	

備註：若有實施請打「V」，第5至9項請填入回收數量及重量，其它補充說明請填在第10項。