

時間：中華民國 106 年 12 月 27 日 星期三 下午 1 時 30 分

出席列：詳見「簽到表」

主席：傅總務長兼環安衛中心主任崇德

會議程序

壹、主席致詞：

貳、上次會議決議執行情形：請各單位持續宣導校園廢棄物減量與節能措施，並要求所屬落實廢棄物分類回收與節約能源，以達到低碳校園的目標。

參、業務報告：

記錄：爐俊良

項次	報告事項	業務單位	說明
一	校園資源回收之情形(依據本校委外清潔公司之統計數據)	環安衛中心	一、資源回收之情形如下(106 年 6~11 月統計資料)：廢紙(箱)9,958 公斤、廢鐵罐 856 公斤、廢鋁罐 16 公斤、廢寶特瓶 2734 公斤、塑膠容器 221 公斤、廢玻璃容器 256 公斤及其他資源回收物 111 公斤；較前期(105/12-106/05)增加 6,650 公斤(增幅約 88.6%)。
二	本校環境保護及能資源業務與管理現況	環安衛中心	<p>一、本校於 10/12 日(四)參與桃園市 106 年校際資源回收競賽，業經評審獲得甲等；感謝各單位之配合。</p> <p>二、本校執行經濟部能源局 106 年「節能績效保證專案示範推廣補助計畫」，計畫內容為汰換圖書館本館之空調冰水主機系統與活動中心 5 台箱型冷氣機，經改善後之節能率量測驗證，至少可達 19.3%以上，並獲能源局 1,062,975 元補助。</p> <p>三、依廢棄物清理法規定，每月 5 日前向環保署「事業廢棄物網」，定期申報本校實驗室廢液之產出、暫存及清理現況。</p> <p>四、8/31(四)委託合格之清理業者至校清運實驗室廢液，總共清理有機廢液 430 公斤、無機廢液 520 公斤，總重 950 公斤；並已將上述資料向環保署事業廢棄物網站完成申報。</p> <p>五、將於明年初配合教育部辦理本校校園廢棄化學品清理作業，請相關教學單位預先準備清理前之整備作業(如分類裝箱)，預計於 107 年 3 月進行集中收集工作。</p> <p>六、依水污染防治法之規定，本校已規劃建置校園雨污水分流收集管路系統與污水處理廠。興建工程已於 12 月中旬完成簽約，工程預定於 107 年 1 月進行，後續相關注意與配合事項，將另行公告周知。</p> <p>七、寒假將屆，請各相關單位將所屬實驗室內之待清理廢液，集中至校區廢液儲存區存放，勿囤積於實驗室內，以減少危害。</p> <p>八、桃園市政府環保局為落實垃圾減量政策，將不定期派員抽檢垃圾分類實施情形，故請各單位轉達所屬師生，務必依各分類垃圾桶之種類，確實執行垃圾分類與資源回收工作。</p>

肆、各系所環境保護管理工作執行情形：(如附件一)

伍、討論提案：

陸、臨時動議：

柒、主席裁示：

捌、散會

環境保護委員會各列管單位業務報告彙整表

項次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
各所、系環境保護管理	配合本校節約能源管理辦法，實施環境保護管理及資源回收工作。	定期巡查所屬空間環境清潔，並宣導校園禁菸活動。	紙張雙面列印使用，並確實執行非重要文件廢紙資源回收。	冷氣機溫度設定26-28℃；室溫低於28℃時儘量避免使用冷氣機，可打開窗戶引自然風流通或使用電風扇。	資源回收管理工作(請填入回收數量或重量公斤)					其他環境保護管理工作報告
					廢棄乾電池(公斤)	廢紙(公斤)	廢碳粉匣或墨水匣(支或個)	廢光碟片(片或公斤)	其他應回收之資源廢棄物	
美髮系	√	√	√	√	0.5公斤	2公斤	碳粉匣1支	5片	壞燈管送至總務處回收	
營科系	√	√	√	√	0.5公斤	1.5公斤	4支	10片	壞燈管送至總務處回收	
環工系	√	√	√	√	3公斤	清潔公司不定時回收	5支碳粉匣	10片	更新後由廠商回收處理	
妝品系	√	√	√	√	0.5公斤	清潔公司不定時回收	4支	5片	無	
航空系	√	√	√	√	0.5公斤	5公斤	2支	5片	無	
數媒系	√	√	√	√	6公斤	清潔公司不定時回收	1支	2片	無	
光電系	√	√	√	√	1公斤	清潔公司不定時回收	2支	10片	無	
工管系	√	√	√	√	2.3公斤	廢紙放置於回收區，清潔公司不定時回收	6碳粉匣 4墨水匣	集中至總務處回收	更新後由廠商回收處理	
商設系	√	√	√	√	0.2公斤	清潔公司不定時回收	1碳粉匣 6墨水匣	5片	無	
行銷系	√	√	√	√	0.5公斤	廢紙交由清潔公司不定時回收	5廢碳粉匣，交由清潔公司回收	10片，碎掉後交由清潔公司回收	廢燈管由廠商回收處理	

項次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
各所、系環境保護管理	配合本校節約能源管理辦法，實施環境保護管理及資源回收工作。	定期巡查所屬空間環境清潔，並宣導校園禁菸活動。	紙張雙面列印使用，並確實執行非重要文件廢紙資源回收。	冷氣機溫度設定26-28°C：室溫低於28°C時儘量避免使用冷氣機，可打開窗戶引自然風流通或使用電風扇。	資源回收管理工作(請填入回收數量或重量公斤)					其他環境保護管理工作報告
					廢棄乾電池(公斤)	廢紙(公斤)	廢碳粉匣或墨水匣(支或個)	廢光碟片(片或公斤)	其他應回收之資源廢棄物	
資工系	√	√	√	√	0.2公斤	清潔公司不定時回收	5支	16片	無	
資管系	√	√	√	√	0.2公斤	廢紙放置於回收區，清潔公司不定時回收	4碳粉匣 3墨水匣集中至總務處回收處理	無	無	
企管系	√	√	√	√	1.0公斤	清潔公司不定時回收	10碳粉匣 11墨水匣	15片	無	
理財系	√	√	√	√	0.5公斤	清潔公司不定時回收	2個墨水匣	2片	無	
觀休系	√	√	√	√	1公斤	清潔公司不定時回收	4碳粉匣 10墨水匣	4片	無	
餐飲系	√	√	√	√	2公斤	清潔公司不定時回收	5碳粉匣 3墨水匣集中至總務處回收處理	10片	壞燈管送至總務處回收	
旅館系	√	√	√	√	1公斤	廢紙放置於回收區，清潔公司不定時回收	2支碳粉匣	10片	無	
商品系	√	√	√	√	0.5公斤	清潔公司不定時回收	2碳粉匣	集中至總務處回收	無	
航服系	√	√	√	√	0.5公斤	廢紙放置於回收區，清潔公司不定時回收	2支碳粉匣	集中至總務處回收	無	
貴儀室	√	√	√	√	無	無	無	無	無	

項次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
各所、系環境保護管理	配合本校節約能源管理辦法，實施環境保護管理及資源回收工作。	定期巡查所屬空間環境清潔，並宣導校園禁菸活動。	紙張雙面列印使用，並確實執行非重要文件廢紙資源回收。	冷氣機溫度設定26-28°C：室溫低於28°C時儘量避免使用冷氣機，可打開窗戶引自然風流通或使用電風扇。	資源回收管理工作(請填入回收數量或重量公斤)					其他環境保護管理工作報告
					廢棄乾電池(公斤)	廢紙(公斤)	廢碳粉匣或墨水匣(支或個)	廢光碟片(片或公斤)	其他應回收之資源廢棄物	

備註：若有實施請打「V」，第5至9項請填入回收數量及重量，其它補充說明請填在第10項。