

時間：中華民國 108 年 6 月 5 日 星期三 下午二時三十分

地點：行政大樓四樓會議室

出席：詳見「簽到表」

主席：莊校長暢

會議程序

壹、主席致詞：

貳、上次會議決議執行情形：由於職安法、毒管法及廢棄物清理法對於化學品之使用儲存與廢棄清理，均有相關規定，並非像一般廢棄物可任意處置，且如違法，運作人員與學校均將遭受處罰，故務必依據相關規定合法管理管制。

參、業管單位報告：

記錄：爐俊良

項次	報告事項	業務單位	說明
一	學校災害統計	環安衛中心	本校 108 年 3 月至 5 月無職災發生，並按時向桃園市政府勞動檢查處陳報每月校園災害狀況。
二	游離輻射申報	環安衛中心	一、貴重儀器室之 X 光繞射分析儀，因無合格操作人員，並已向原能會申請停用核准備查。 二、依原能會行政命令，本校 108 年 3 月至 5 月校內游離輻射設備之使用狀況皆為正常，並依規定按月申報儀器使用狀況。
三	校內工安訪查	環安衛中心	一、108 年度上半年校內工安訪查，已於 5/13(一)至 17 日(五)實施，訪查結果與後續改善追蹤將彙整於下次會議中報告；另如有需立即改善之缺失，環安衛中心將與缺失單位討論後，專案處理。 二、108 年度下半年校內工安訪查，預計於 11 月間實施。
四	其他工作報告	環安衛中心	一、依據教育部要求，已於 4/30 日(二)向「校園實驗場所災害通報系統」網站，更新本校安全衛生基線資料與危險性機械設備之種類數量。 二、依教育部及桃園市政府消防主管機關要求，將於 6/12(三)假經國樓(H)棟實施 107 學年實驗室災害緊急應變演練，請各相關教學單位派員出席參與演練；下學年之實施單位為航空光機電系。 三、為符合職安法有關勞工健康保護之相關規定，已陸續完成「人因性危害預防」、「母性健康保護」、「異常工作負荷促發疾病預防」等三項計畫，並應依計畫執行相關評估與改善建議；另將於本次會議審議「執行職務遭受不法侵害預防管理」計畫草案，各項計畫將依法留存執行紀錄與結果備查。
五	教室照度	環安衛中心	108 學年度第 1 學期預計於開學前 8/26(一)至 8/28(三)三天夜間，完成普通教室照度初測。
六	水質檢測	環安衛中心	一、本校每三個月實施飲用水水質檢查，每次抽檢台數為總台數的 1/4，規劃總台數在一年內均可檢驗一次。 二、107 年第 2 次飲用水水質採樣將於 6/18(二)進行於完成，採樣數量為飲水機 19 台、製冰機 1 台及餐飲場所冷飲製冰機 3 台及飲水機 1 台，總計採樣 24 台。 三、相關檢驗結果已公告於環安衛中心網站、學校佈告欄及飲

項次	報告事項	業務單位	說明
			水、製冰機現場資料袋內。
七	傷病統計	衛保組	108/3/16~5/25 衛保組傷病統計分析如附件一，請參閱。
八	職安法健康預防計畫執行現況	職業安全衛生護理師	<p>107-2 職安法相關健康預防計畫執行結果及報告事項如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 持續聘請職醫針對中度負荷(85位)風險的教職同仁，進行健康促進與建議諮詢，以預防心血管疾病之發生。截至108年5月30日已有達24位同仁參加職醫諮商，其餘人員鼓勵參加6月6日及20日這兩梯次的諮商，未能參加諮詢之教職同仁，將以電子訊息提供相關健康訊息，以提醒注意健康，減輕疾病傷害之風險。 2. 本校游離輻射工作人員(1位教師)，每月均實施人員體外輻射劑量之職業暴露監測，且監測結果均為正常。 <ol style="list-style-type: none"> ① 因該位教師接觸游離輻射時，均屬臨時性作業、作業時間短暫，且不會暴露於超出作業場所容許暴露標準所列有害物之短時間時量平均容許濃度，或最高容許濃度之環境。故無需針對游離輻射工作人員做特殊健康檢查。 ② 建議本校游離輻射工作人員，持續進行體外輻射劑量之職業暴露監測，並注意自身健康與安全，以降低游離輻射危害風險。 3. 108學年度教職員工健康檢查時間將訂於108年10月3日、4日兩天舉辦，同時預計於1081學期之開學準備週，開始進行「員工過負荷量表評估」「肌肉骨骼症狀調查表」問卷，並請各位同仁於健康檢查前完成問卷之填答。 4. 衛保組哺乳室近期更換沙發座椅，以增加友善母性健康環境，鼓勵有需要之教職員工同仁及夜間進修部同學使用
九	游離輻射管理	環工系	<p>一、GC/ECD的人員輻射劑量監測結果(108年2至5月)皆在背景範圍內，無異常。</p> <p>二、為符合「放射性物質與可發生游離輻射設備及其輻射作業管理辦法」第21、25條規定，已於3/22(五)實施108年度GC/ECD之輻射源安全檢查及擦拭測試，結果合格。</p> <p>三、GC/ECD管理人張美玲老師已於4/15(一)參加輻射防護課程，符合年度教育訓練之規定。</p>
十	生物安全管理	妝品系	<p>一、生物性廢棄物依規定進行高溫高壓滅菌處理。</p> <p>二、操作週邊依規定進行消毒、殺菌處理。</p>

肆、工安列管單位例行工安業務執行情形：(如附件二)

伍、提案討論：

環安衛中心：為符合職安法有關勞工健康保護之相關規定，擬提交委員會審議本校「執行職務遭受不法侵害預防計畫」(如附件三)，後續將依審議通過之內容，執行、評估與實施相關措施，並留存紀錄備查。

決議：

陸、臨時動議：

柒、主席裁示：

捌、散會

萬能科技大學健康中心傷病統計表 附件一

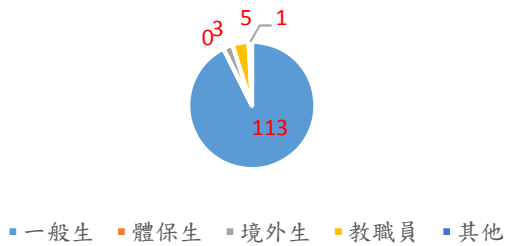
月份		統計	3/16~3/31	4/1~4/30	5/1~5/25
單月人次		122	34	42	46
身份別	一般生	113	34	40	39
	體保生	0	0	0	0
	境外生	3	0	1	2
	教職員	5	0	1	4
	其他	1	0	0	1
年級	一年級	43	13	15	15
	二年級	30	8	10	12
	三年級	35	11	14	10
	四年級	8	3	1	4
時間	上午	50	9	19	22
	中午	30	8	10	12
	下午	35	14	10	11
	夜間	7	3	3	1
傷病發生地點	普通教室	10	5	1	4
	實驗教室	7	1	1	5
	走廊	8	1	2	5
	樓梯	3	0	1	2
	地下室	1	0	0	1
	廁所	0	0	0	0
	學生活動中心	1	1	0	0
	宿舍	4	2	1	1
	體育館	3	1	1	1
	運動場	6	4	1	1
校外	體育課	3	0	0	3
	中園路	2	2	0	0
	萬大路	4	0	3	1
受傷部位	其他	69	17	30	22
	頭	2	2	0	0
	眼	2	1	0	1
	口腔	1	1	0	0
	顏面	0	0	0	0
	耳鼻喉	0	0	0	0
	頸	1	0	1	0
	肩	0	0	0	0
	胸	0	0	0	0
	腹	2	1	1	0
	背	0	0	0	0
	腰	1	1	0	0
臀	0	0	0	0	

萬能科技大學健康中心傷病統計表

受傷類型	上肢	77	21	29	27
	下肢	50	12	17	21
	擦傷	53	9	22	22
	切割傷	18	5	4	9
	夾壓傷	6	2	3	1
	挫撞傷	5	2	0	3
	扭傷	6	3	1	2
	灼燙傷	4	0	1	3
	叮咬(螫)傷	4	1	3	0
	木屑刺傷	0	0	0	0
	骨折	1	0	1	0
	舊傷	2	2	0	0
	車禍	7	3	3	1
其他	13	5	4	4	
傷病類型	發燒	0	0	0	0
	喉嚨痛	0	0	0	0
	噁心嘔吐	2	2	0	0
	頭痛	0	0	0	0
	頭暈、暈眩	1	1	0	0
	流鼻血	0	0	0	0
	眼疾	0	0	0	0
	牙痛	1	1	0	0
	胃痛	2	1	1	0
	經痛	0	0	0	0
	腹痛	0	0	0	0
	腹瀉	0	0	0	0
	搔癢	0	0	0	0
	氣喘發作	0	0	0	0
	癲癇發作	0	0	0	0
	過度換氣	0	0	0	0
	其他	4	4	0	0
處理方式	傷口處理	108	26	38	44
	彈繃固定	0	0	0	0
	痠痛貼布	3	1	1	1
	人工皮	5	1	1	3
	冰敷	17	5	4	8
	熱敷	0	0	0	0
	休息觀察	6	3	2	1
	通知家長或導師	3	2	1	0
	家長帶回	0	0	0	0
	轉送就醫	2	2	0	0
	護理指導	122	34	42	46
	其他	1	0	0	1

萬能科技大學健康中心傷病統計表

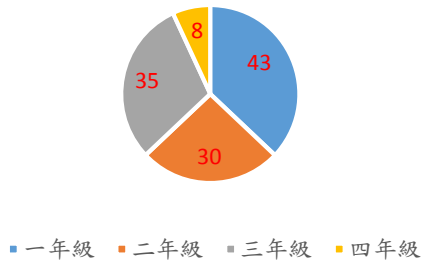
萬能科技大學健康中心傷病統計表-身份別



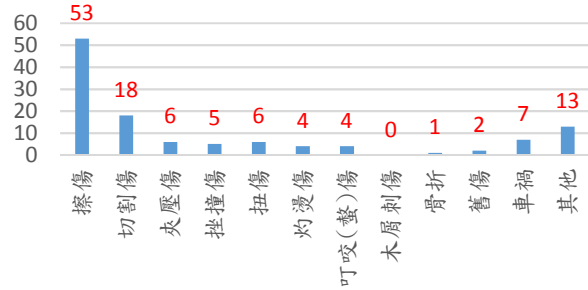
萬能科技大學健康中心傷病統計表-發生地點



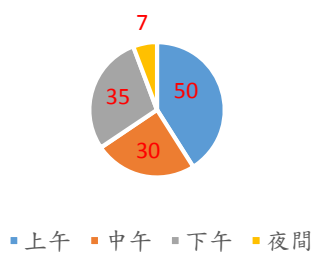
萬能科技大學健康中心傷病統計表-年級



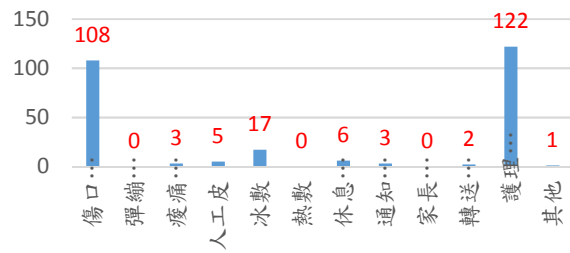
萬能科技大學健康中心傷病統計表-受傷類型



萬能科技大學健康中心傷病統計表-時間



萬能科技大學健康中心傷病統計表-處理方式



107-2實驗室宿舍商並說明如下

		三月	四月	五月
實驗室	人數	一位	一位	五位
	原因	1.餐飲系上肢切割傷	1.航服系上肢切割傷	1.商品系上肢灼燙傷 2.商設系上肢切割傷 3.餐飲系上肢灼燙傷 4.餐飲系上肢切割傷 5.餐飲系上肢切割傷
宿舍	人數	二位	一位	一位
	原因	1.商品上肢切割傷 2.航服上肢夾壓傷	1.商設上肢切割傷	1.商設下肢其他

各系實驗室安全衛生管理工作報告

附件二

安全衛生委員會各列管單位一般工安業務報告彙整表

項次	1	2	3	4	5	6	7	8	9
各系實驗室安全衛生管理	開學第一週實施學生安全衛生教育訓練，並繳交相關紀錄至環安衛中心	每學期實驗室老師及研究生參加勞工安全衛生教育訓練	每週進行公共安全巡場檢查，檢查表交至總務處，遇有異常立即檢修	依規定進行每日、每月安全衛生自動檢查，並留存紀錄	使用有機溶劑之實驗室，每週進行有機溶劑作業檢點，並留存紀錄	依規定處理實驗室廢液及廢玻璃器皿；另盛裝化學藥品之容器，均由販賣商回收	配合校內工安檢查，若有缺失立即改善	實施工安列管實驗室局部排氣風速測定	其它工作報告
環工系	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	每年依法測定一次，107學年將於6/18(二)間實施	
妝品系	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
餐飲系	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
航空系	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	無局部排氣設備	
美髮系	✓	✓	✓	✓	✓	列管實驗室無產出廢液、廢棄玻璃器皿及藥品空瓶	✓		
營科系	✓	✓	✓	✓	列管實驗室未使用有機溶劑		✓		
工管系	✓	✓	✓	✓			✓		
商設系	✓	✓	✓	✓			✓		
商品系	✓	✓	✓	✓			✓		
貴儀室	✓	✓	✓	✓			✓		
實習餐廳	✓	✓	✓	✓			✓		

備註：項次1至8，若有實施請打「V」，其它補充說明請填在第9項。

萬能學校財團法人萬能科技大學執行職務遭受不法侵害預防計畫 (草案)

壹、目的

依據職業安全衛生法第6條第2項、職業安全衛生法施行細則第11條規定辦理。為預防工作者執行職務時，因他人行為遭受身體或精神不法侵害，防止職場暴力之發生，擬定本校「執行職務遭受不法侵害預防計畫」，以確保工作者之工作安全及身心健康為目的，並提供本校工作者遵循與參考。

貳、適用範圍

- 一、本計畫之適用範圍：本校內所有工作場所。
- 二、本計畫之實施對象：本校教職員工。
- 三、定義：當評估校內可能或已經出現下列4種類型之職場暴力時，即應啟動本計畫：
 - A. 肢體暴力（如：毆打、抓傷、拳打、腳踢等）。
 - B. 心理暴力（如：威脅、欺凌、騷擾、辱罵等）。
 - C. 語言暴力（如：霸凌、恐嚇、干擾、歧視等）。
 - D. 性騷擾（如：不當的性暗示與行為等）。
- 四、職場暴力來源：
 - A. 內部：發生在校內工作者或上司及下屬之間，包括管理者及指導者。
 - B. 外部：發生在工作者及其他外來第三方之間，包括工作場所出現的承攬商、訪客、民眾及服務對象。

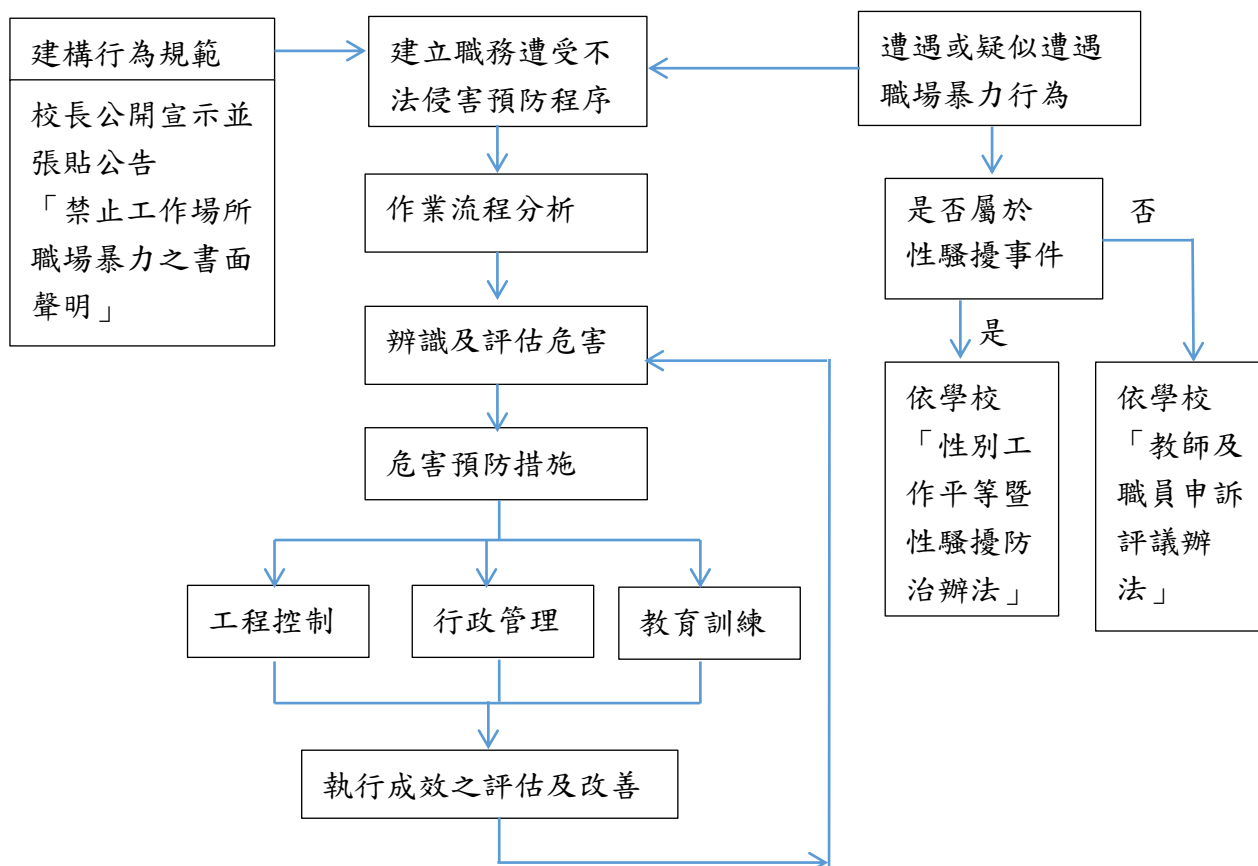
參、權責

單位/成員	職責分工
校長	1. 公開宣示校內禁止工作場所職場暴力之書面聲明並公告。 2. 監督本計畫依規定執行。
秘書室	依據本校內控作業管理，將本計畫內容，執行流程及成效納入內控管理制度。
人事室	1. 協調校內相關人員，配合本計畫之施行。並於新進工作者教育訓練期間，傳達執行職務因他人行為遭受身體或精神不法侵害之預防相關資訊。 2. 受理職場不法侵害之通報或申訴。 3. 提供實施本計畫所需之校內教職員工資料，並於有發生工作變更之情事時，提供相關資料。
各學術及行政單位主管	1. 配合本計畫之推動及執行，依職權指揮、監督協調相關人員施行本計畫。 2. 協助填寫潛在職場暴力風險評估表。 3. 協助處理所屬工作者遭受職場不法侵害之通報或申訴。
教職員工	1. 配合本計畫之風險評估及控制與改善措施的執行。 2. 遇見職場暴力時，勇於通報或申訴。
學務處 校安中心	1. 協助現場職場暴力預防及處置。 2. 協助提供必要之保護措施。
學務處 衛生保健組	1. 協助本計畫之推動與執行。 2. 協助宣導執行職務因他人行為遭受身體或精神不法侵害之預防相關資訊。

學務處 諮商輔導組	協助輔導職場暴力受害者心理健康，提出相關身心健康保護措施之適性評估與建議。
環境安全衛生中心 職業安全衛生人員	擬訂並規劃本計畫、協助進行危害辨識及風險評估，並依評估結果協助改善及管理措施。
職業安全衛生護理師	協助遭受職場暴力受傷之工作者，提供相關健康指導、工作調整或更換等身心健康保護措施之適性評估與建議。
臨場健康服務醫師	協助因遭受職場暴力受傷之工作者，提供相關健康指導、工作調整或更換等身心健康保護措施之適性評估與建議。

肆、計畫內容

執行職務遭受不法侵害預防計畫執行流程：



一、建構行為規範：由校長向校內所有工作者及向社會大眾公開宣示校內「禁止工作場所職場暴力之書面聲明」並張貼公告（附件一）。

二、建立職務遭受不法侵害預防程序：

採用「潛在職場暴力風險評估表」（附件二）進行風險評估：

1. 作業流程分析：

(1). 由各單位主管自行分析作業之內容及流程，填寫「潛在職場暴力風險評估表」，並確實評估。作業內容舉例說明於附錄 A。

(2). 執行方法：

A. 工作者列舉可能出現的暴力類型，並評估發生頻率、嚴重度、風險等級。

B. 單位主管依工作者填寫項目，辨識現有暴力控制措施。

C. 單位主管確認有無其他可能降低風險之控制措施及預計實施日期。

2. 危害辨識及評估：

確認執行職務時，可能遭受到職場暴力的危害因子。危害因子舉例說明於附錄 B。

3. 危害預防措施：

- (1).建立改善計畫：包含工作場所之控制與改善、行政管理、教育訓練等措施，舉例說明於附錄 C。
- (2).改善後評估成效：實施改善計畫後，每年進行實施成效評估，以了解改善是否有其成效。若無成效則重新評估危害，修正改善計畫選擇之方案，再執行之。

三、通報或申訴，依下列處理程序執行：

遭遇或疑似遭遇職場暴力行為時，向單位主管或通報單位通報或申訴。

若職場暴力行為屬於性騷擾事件，則委由性別平等教育委員會，依學校「性別工作平等暨性騷擾防治辦法」處理；否則依學校「教師及職員申訴評議辦法」處理。

四、執行職務遭受不法侵害預防計畫，需重新評估之狀況，說明如下：

- (一)、作業型態或作業空間變動時。
- (二)、經通報單位確認工作者受到職場暴力時。
- (三)、相關法令變更時。

伍、執行成效之評估及改善

本措施執行紀錄或文件等應歸檔留存七年以上，本措施為預防性之管理，若已有遭受職場暴力情況，應儘速通報或申訴。

陸、本計畫經安全衛生委員會會議審議通過後，陳校長公佈施行，修正時亦同。

萬能學校財團法人萬能科技大學 校內禁止工作場所職場暴力之書面聲明

本校為保障所有校內工作者（如：教職、員工與學生等）在執行職務過程中，免於遭受身體或精神不法侵害而致身心疾病，特以書面加以聲明，絕不容忍任何本校之管理階層主管有職場霸凌之行為，亦絕不容忍本校工作者間或教職員工生家屬及陌生人對本校工作者有職場暴力之行為。

附件二、萬能科技大學 潛在職場暴力風險評估表

萬能科技大學 潛在職場暴力風險評估表					
一級單位：			二級單位：		
工作場所：			評估日期：		
作業流程分析	危害辨識及評估		危害預防措施		
	可能發生原因	暴力類型及可能造成之後果	控制與改善 (工程控制/行政管理/教育訓練)	改善完成日	改善後成效評估

製表人員：

工作場所負責人：

附件三、

執行職務遭受不法侵害通報及處置表

通報內容(由通報人填寫)	
通報日期：_____年_____月_____日 / 時間：_____	
通報人：_____、聯絡電話：_____	
發生日期：_____時間：_____	發生地點：_____
受害者	加害者
姓名或特徵：_____	姓名或特徵：_____
性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	性別： <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
<input type="checkbox"/> 外部人員	<input type="checkbox"/> 外部人員
<input type="checkbox"/> 內部人員（所屬部門／單位：_____）	<input type="checkbox"/> 內部人員（所屬部門／單位：_____）
受害者及加害者關係：_____	發生原因及過程：_____
不法侵害類型： <input type="checkbox"/> 肢體暴力 <input type="checkbox"/> 心理暴力 <input type="checkbox"/> 語言暴力 <input type="checkbox"/> 性騷擾 <input type="checkbox"/> 其它：_____	造成傷害： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（請填下述內容） 1. <input type="checkbox"/> 加害者 <input type="checkbox"/> 受害者 <input type="checkbox"/> 其他_____
	2. 傷害程度：_____
	目擊者： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有（請填姓名）_____

處置情形(由受理之權責單位/人員填寫)	
受理日期：_____時間：_____	發生地點：_____
參予調查或處理人員： <input type="checkbox"/> 外部人員：_____	傷害者需醫療處置否： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
<input type="checkbox"/> 內部人員：_____	事發後雙方調解否： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是
受害者說明發生經過與暴力原因：_____	
加害者說明發生經過與暴力原因：_____	
目擊者說明發生經過與暴力原因：_____	
調查結果：_____	
受害者安置情形	加害者懲處情形
<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 醫療協助 <input type="checkbox"/> 心理諮商 <input type="checkbox"/> 同儕輔導 <input type="checkbox"/> 調整職務 <input type="checkbox"/> 休假 <input type="checkbox"/> 法律協助 <input type="checkbox"/> 其他_____	外部人員： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 送警法辦 內部人員： <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 調整職務 <input type="checkbox"/> 送警法辦 <input type="checkbox"/> 其他_____
向受害者說明事件處理結果否： <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是（請註明日期）	
未來改善措施：	

處置者：

單位主管：

附錄 A、作業內容之舉例

- 一、辦公室行政工作：處理行政文書作業、電話溝通、開會討論等作業。
- 二、駐衛警察隊工作：校園巡邏、機動車輛管制、校園意外或災害事故處置。

附錄 B、危害因子之舉例

危害因子，包含如下：

- 一、可能發生原因，舉例如下：
 1. 無法即時解決服務對象的需求。
 2. 意見溝通不良。
 3. 執行公共安全業務。
 4. 單獨作業或較隱密的空間開會。
 5. 在傍晚及夜間工作。
- 二、暴力類型及可能造成之後果，舉例如下：
 1. 肢體暴力：如毆打、抓傷、拳打、腳踢等，可能造成身體或心理的傷害、影響工作效率等。
 2. 心理暴力：如威脅、欺凌、騷擾、歧視等，可能造成心理傷害、影響工作情緒。
 3. 語言暴力：如霸凌、恐嚇、干擾、辱罵等，可能造成心理傷害、影響工作意願。
 4. 性騷擾：如不當的性暗示言語與行為等，可能造成身體或心理的傷害、影響工作狀況。

附錄 C、危害預防措施之舉例：

危害預防措施包含工作場所之控制與改善、行政管理、教育訓練、等。

一、控制與改善，建議方式如下：

1. 工程控制

- (1). 工作場所盡可能保持最低限噪音（控制於 60 分貝以下），避免刺激工作者、訪客之情緒或形成緊張態勢。
- (2). 在擁擠區域及天氣燥熱時，應保持空間內適當溫度、濕度及通風良好；消除異味。
- (3). 工作空間選用令人放鬆、賞心悅目的色彩，保持室內、室外照明良好，各區域視野清晰，特別是夜間出入口、停車場及貯藏室。
- (4). 必要時設置服務對象或訪客等候用之空間，安排舒適座位，降低等候時的不良情緒。
- (5). 提供安全進出之通道，必要時加設人員進出管制措施，以避免未獲授權之人士擅自進出工作地點。
- (6). 安裝監視器或警報系統：依照工作場所實際狀況、執行活動及風險程度選擇警報系統；所有系統應定期妥善維護及測試。

2. 行政管理

- (1). 依工作適性適當調整人力，人力配置不足或資格不符，都可能導致不法侵害事件發生或惡化。
- (2). 有特定需求作業或新進人員應加強訓練，並可採輪值方式。
- (3). 簡化工作流程，減少工作者及服務對象於互動過程之衝突。
- (4). 避免工作單調重複或負荷過重。
- (5). 允許適度的工作者自治，保有充分時間對話、分享資訊及解決問題。

3. 教育訓練

- (1). 介紹職場工作環境特色、管理政策及申訴、通報管道。
- (2). 提供資訊以認識不同樣態、身體及精神的職場不法侵害、增進辨識潛在暴力情境之技巧，及降低職場不法侵害案例。
- (3). 提供心理諮商及情緒管理課程。
- (4). 提供有關性別、文化多樣性及歧視之資訊，以提高對相關議題的敏感度。
- (5). 授與人際關係及溝通技巧，以預防或緩解潛在職場不法侵害情境。
- (6). 識別職場潛在危害及處理之技巧。