

時間：中華民國 110 年 6 月 23 日 星期三 下午 1 時 30 分

地點：行政大樓四樓會議室(因疫情關係，改為線上審查會議)

出席：詳見「簽到表」

主席：莊校長暢

會議程序

壹、主席致詞：

貳、上次會議決議執行情形：請各單位持續宣導並落實節約能源與資源回收，以降低校園活動對於環境之負荷，以建構綠色低碳校園目標。

參、業務報告：

記錄：爐俊良

項次	報告事項	業務單位	說明
一	校園資源回收之情形(依據本校委外清潔公司之統計數據)	環安衛中心	一、資源回收之情形如下(109 年 12~110 年 5 月統計資料)：廢紙(箱)13,668 公斤、廢鐵罐 3,062 公斤、廢寶特瓶 7,832 公斤、其他金屬製品 330 公斤、其他資源回收物 233 公斤，共計回收 25,125 公斤；較前期(109/6-11)月平均增加 554 公斤(約增幅 15.2%)。
二	本校環境保護及能資源業務與管理現況	環安衛中心	一、本校參與桃園市 110 年度校際資源回收競賽，依環保局原本規劃於 6 月初至校實際訪查各垃圾收集點之垃圾分類與回收現況，但因疫情關係，將延後至 9 月實施，故請全校各單位持續配合落實垃圾分類及回收工作。 二、4/21(三)委託合格之清理業者至校清運實驗室廢液及廢棄化學藥品，總共清理廢棄藥品(含器皿)185 公斤及實驗室廢液 240 公斤，總重 425 公斤；並已將上述資料向環保署事業廢棄物網站完成申報。 三、由於教育部已將學校節能成效納入「獎勵補助私立技校院整體發展經費核配及申請要點」之配分，所以，節能成效優劣將影響教育部評核學校整體發展獎補助款標準之一，懇請各單位協助配合落實節約用電。 四、為配合節能減碳與合理使用普通教室冷氣，已陸續將萬全樓(含電腦教室)、經國樓全棟(除 9 樓外)、工教大樓、覺民館及學生活動中心之普通教室冷氣供電，納入學校課表系統管理，如各教學單位調借用上述教室時，務必依學校調課申請流程辦理，以便即時提供教室之冷氣供電。

肆、各系所環境保護管理工作執行情形：(如附件一)

伍、討論提案：

陸、臨時動議：

柒、主席裁示：

捌、散會

環境保護委員會各列管單位業務報告彙整表

項次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
各所、系環境保護管理	配合本校節約能源管理辦法，實施環境保護管理及資源回收工作。	定期巡查所屬空間環境清潔，並宣導校園禁菸活動。	紙張雙面列印使用，並確實執行非重要文件廢紙資源回收。	冷氣機溫度設定26-28℃；室溫低於28℃時儘量避免使用冷氣機，可打開窗戶引自然風流通或使用電風扇。	資源回收管理工作(請填入回收數量或重量公斤)					其他環境保護管理工作報告
					廢棄乾電池(公斤)	廢紙(公斤)	廢碳粉匣或墨水匣(支或個)	廢光碟片(片或公斤)	其他應回收之資源廢棄物	
美髮系	√	√	√	√	0.5公斤	1公斤	碳粉匣2支	碎掉後交由清潔公司回收	壞燈管送至總務處回收	
營科系	√	√	√	√	0.5公斤	1.5公斤	4支	10片	壞燈管送至總務處回收	
環工系	√	√	√	√	0.6公斤	清潔公司不定時回收	4支	碎掉後交由清潔公司回收	更新後由廠商回收處理	
妝品系	√	√	√	√	1公斤	清潔公司不定時回收	6碳粉匣	8片	無	
航空系	√	√	√	√	0.5公斤	廢紙放置於回收區，清潔公司不定時回收	2支	碎掉後交由清潔公司回收	無	
數媒系	√	√	√	√	7公斤	清潔公司不定時回收	1支	集中至總務處回收	無	
工管系	√	√	√	√	2公斤	廢紙放置於回收區，清潔公司不定時回收	6碳粉匣 4墨水匣	集中至總務處回收	更換後由廠商回收處理	
商設系(兼商品系)	√	√	√	√	0.2公斤	清潔公司不定時回收	1碳粉匣 6墨水匣	5片	無	
車輛系	√	√	√	√	0.2公斤	清潔公司不定時回收	1支	集中至總務處回收	無	

項次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
各所、系環境保護管理	配合本校節約能源管理辦法，實施環境保護管理及資源回收工作。	定期巡查所屬空間環境清潔，並宣導校園禁菸活動。	紙張雙面列印使用，並確實執行非重要文件廢紙資源回收。	冷氣機溫度設定26-28℃；室溫低於28℃時儘量避免使用冷氣機，可打開窗戶引自然風流通或使用電風扇。	資源回收管理工作(請填入回收數量或重量公斤)					其他環境保護管理工作報告
					廢棄乾電池(公斤)	廢紙(公斤)	廢碳粉匣或墨水匣(支或個)	廢光碟片(片或公斤)	其他應回收之資源廢棄物	
行銷系	√	√	√	√	0.5公斤	廢紙交由清潔公司不定時回收	4廢碳粉匣	8片, 碎掉後交由清潔公司回收	廢燈管由廠商回收處理	
資工系	√	√	√	√	0.1公斤	清潔公司不定時回收	4支	12片	無	
資管系	√	√	√	√	1.5公斤	廢紙放置於回收區，清潔公司不定時回收	4個碳粉匣並交由清潔公司回收	14片	更換後由廠商回收處理	
企管系	√	√	√	√	1.0公斤	清潔公司不定時回收	10碳粉匣 11墨水匣	15片	無	
觀休系	√	√	√	√	1公斤	清潔公司不定時回收	4碳粉匣 10墨水匣	4片	無	
餐飲系	√	√	√	√	1.2公斤	廢紙放置於回收區，清潔公司不定時回收	8碳粉匣	4片, 碎掉後交由清潔公司回收	壞燈管送至總務處回收	
旅館系	√	√	√	√	1公斤	廢紙放置於回收區，清潔公司不定時回收	3支碳粉匣	10片	無	
航服系	√	√	√	√	0.5公斤	廢紙放置於回收區，清潔公司不定時回收	2支碳粉匣	集中至總務處回收	無	

備註：若有實施請打「√」，第5至9項請填入回收數量及重量，其它補充說明請填在第10項。