115學年度第1學期萬能科技大學

進修部及碩專班 學生註冊須知目錄

【註冊須知1】學雜費繳費流程圖.....1

【註冊須知2】輕鬆繳學費—三大便利管道任您選.....2

【註冊須知3】各項學生就學減免學雜費申請辦法.....3

【註冊須知4】弱勢助學金注意事項.....3

【註冊須知5】就學貸款申請辦法.....3

【註冊須知6】學生辦理休、退學退費標準一覽表.....3

【註冊須知7】校區平面配置圖(進修學制主要業務地點).....3

【註冊須知8】萬能生活機能(停車、繳/退費、撥款、冷氣).....3

【註冊須知9】轉學生健康檢查注意事項.....3

【註冊須知10】新生健康檢查注意事項.....3

【註冊須知1】學雜費繳費流程圖

115學年度第1學期萬能科技大學學雜費繳費流程圖
進修部及碩專班等學制適用

一般生

減免生
每學期皆需繳交紙本申請表

就貸生
（請參閱就貸申請辦法）

就貸生＋減免生
請先申請減免再申請就貸

新生/舊生/轉學生繳費期限截止前

否 → **補辦(取消)者**請於**繳費期限**前親至學務處學輔組
或電洽總機：03-4515811
轉分機25304減免學雜費：陳組長
轉分機25305就學貸款：王小姐
暑假/寒假服務時間：週一~週五 16:00~21:00

是

請至學校首頁 https://www.vnu.edu.tw/zh **個人化入口登入後 > 資訊服務 > 學雜費查詢**，
查詢【應繳金額】及【個人繳款帳號】。

各繳費期限15:30前 請擇一方式繳款

至銀行匯款者
戶名:萬能科技大學
解款行：
土地銀行中壢分行
至土銀各分行轉帳或現金存入免手續費
他行轉帳匯款至土地銀行(手續費30元)
他行現金匯款至土地銀行(手續費100元)

至ATM轉帳
1. 插入金融卡後，輸入密碼
2. 選擇其他服務
3. 利用各銀行 ATM 繳費功能繳納（須注意是否繳費成功）。→【輸入】行庫代號(**土銀代號：005**)
4. 輸入繳款帳號 6014-xxxxxx-xxxx（共14碼）
5. 輸入實繳金額（**輸入金額須等於實繳學雜費金額**）
6. 完成後請保留收據或明細表

土銀晶片金融卡至土銀ATM轉帳免手續費
土銀晶片金融卡至他行ATM轉帳(手續費17元)
土銀網路ATM轉帳至他行(手續費10元)

便利超商(7-11、全家、OK、萊爾富）繳學雜費，限新台幣6萬元(含)以下。

另應自行負擔手續費
20,000以下收10元
20,001－40,000收15元
40,001－60,000收18元

信用卡繳學雜費

詳見「信用卡繳學費使用說明」前申辦

持註冊繳費單至土地銀行各地分行臨櫃繳款

第一聯註冊聯請保留；無須繳回

透過e-Bill全國繳費網繳費
網址：
https://ebill.ba.org.tw
晶片金融卡網路繳交學雜費（手續費10元；不分本行或跨行交易）

上網查詢註冊繳費狀況

尚無繳費記錄 → 需依規定辦理註冊請假手續

繳費成功 → 視同完成註冊手續

萬能科技大學 教務處 教學組 電話:(03)4515811-25000

上網查詢確認方式：

1. 學校查詢網址：可進入學校首頁 https://www.vnu.edu.tw 後，進入『**個人化入口**』至『資訊服務』，點選**『學雜費查詢』。完成註冊手續後，於開學時可自行列印繳費收據。**
2. 進入『代收學雜費服務網』**https://eschool.landbank.com.tw**/點選「查詢繳費狀況」輸入**虛擬帳號，查詢繳費狀況。**

★洽詢電話：03-4253140分機109

【註冊須知2】輕鬆繳學費—三大便利管道任您選

進修部各管道繳費期限：新生9月4日前、舊生及轉學生9月8日前

信用卡繳學雜費—不收手續費　不用出門　不用領現金

語音申請	網頁申請
語音專線〈02〉2760-8818按1	專屬網頁 https://www.27608818.com

請輸入

1. 學校代碼：8814600458《土地銀行代收學校專用代碼》
2. 學生繳費帳號：請參閱【繳款單】正面虛擬帳號14碼

※請確認語音/網路回覆資料是否正確，如有錯誤請與學校或代收銀行聯繫

請輸入

1. 信用卡卡號(共16碼)　2.信用卡有效月年(共4碼)　3.卡片背面簽名欄末3碼數字

※如授權失敗，請與發卡銀行聯繫

ATM 繳學雜費—免領現金 不受3萬元轉帳交易限制

請輸入

1. 選擇【繳費服務】項目
2. 輸入土地銀行銀行代碼【005】
3. 輸入轉入帳號【請參閱繳款單正面虛擬帳號14碼】
4. 輸入繳款金額

※土地銀行自動櫃員機手續費自付〈使用土地銀行晶片金融卡或 COMBO 卡〉0元、跨行17元

貼心小提醒：請保留 ATM 交易明細作為繳款憑證

土地銀行代收學雜費系統—免出門　免領現金

@土地銀行官網 www.landbank.com.tw → 網路服務專區 → 代收學雜費服務

進入系統後，點選【繳費通道】即可自行選擇【網路銀行】、【網路 ATM】或【其他繳費通道】等方式繳款

※(1)網路銀行繳款手續費依各家銀行規定

(2)網路自動櫃員機(ATM)需使用晶片讀卡機讀取晶片或 COMBO 卡

A. 土地銀行網路自動櫃員機手續費自付0元、跨行17元

B. 銀行公會(財金公司)網路自動櫃員機手續費客戶需自付10元〈不分自行或跨行交易〉

【註冊須知3】各項學生就學減免學雜費申請辦法 https://administration.vnu.edu.tw/sas/1923 相關問題請洽詢學務處學輔組03-4515811-25304	
【註冊須知4】弱勢助學金注意事項 https://administration.vnu.edu.tw/sas/1925 相關問題請洽詢學務處學輔組03-4515811-25305	
【註冊須知5】就學貸款申請辦法 https://administration.vnu.edu.tw/sas/1928 相關問題請洽詢學務處學輔組03-4515811-25305	
【學生宿舍】申請學生宿舍請洽詢生活輔導組(生輔組) https://www.osa.vnu.edu.tw/1661?s=1827 相關問題請洽詢學務處生輔組03-4515811-22500	
【註冊須知6】學生辦理休、退學退費標準一覽表 https://administration.vnu.edu.tw/oga/1267 相關問題請洽詢總務處出納組03-4515811-23400	
【註冊須知7】校區平面配置圖(進修學制主要業務地點) https://administration.vnu.edu.tw/sce/1933 相關問題請洽詢教務處教學組03-4515811-25000、26000	
【註冊須知8】萬能生活機能(停車、繳/退費、撥款、冷氣) ->萬能生活機能簡介(校園生活與風貌) https://administration.vnu.edu.tw/oga/3127 相關問題請洽詢總務處03-4515811-23000 ->交通資訊、停車業務、冷氣報修 https://administration.vnu.edu.tw/oga/3135 相關問題請洽詢總務處03-4515811-23000 ->各項費用撥款、繳費 https://administration.vnu.edu.tw/oga/1266 相關問題請洽詢總務處出納組03-4515811-23400	
【註冊須知9】轉學生健康檢查注意事項 https://www.osa.vnu.edu.tw/1753?s=1853 相關問題請洽詢學務處衛生保健組03-4515811-22100	
【註冊須知10】新生健康檢查注意事項(每年8~9月適用) https://www.osa.vnu.edu.tw/1753?s=4539 相關問題請洽詢學務處衛生保健組03-4515811-22100	